

ДОГОВОР

за обучение в Частно основно училище "Елин Пелин"

Днес20.... г. в Стара Загора между

1.....
с ЕГН....., л.к. №..... изд.на.....от.....

с постоянен адрес:.....

в качеството си на родител/настойник на.....

/име, презиме, фамилия на ученика/

тел:.....e-mail.....

от една страна, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, и

2. Частно основно училище «Елин Пелин» ЕООД, булстат 204683264, със седалище и адрес: Стара Загора, кв. „Железник“, ул. „Индже войвода“ № 7, вх. юг, представлявано от директора му Катя Вълчева Русева, с ЕГН 6801097636, от друга страна, наричана по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ,

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да осъществява отговарящо на държавните образователни изисквания обучение на ученика

.....

/име, презиме и фамилия на ученика/

род. на.....В.....ЕГН.....

по учебния план на ЧОУ „Елин Пелин“ за.....клас.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл. 2. Да се съобразява с изискванията на вътрешния правилник на училището.

Чл. 3. Периодично да търси информация от учителите и да се отзовава на поканите на ръководството.

Чл. 4. Да заплаща такса за предоставените услуги при условията на настоящия договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 5. Да създаде условия за реализиране на учебния процес съгласно изискванията на ЗПУО и всички нормативни актове в системата на образованието в Република България.

Чл. 6. Да осигури целодневна форма на обучение.

Чл. 7. Да създаде условия за опазване здравето и живота на учениците, както и безопасни условия на обучение, възпитание и труд.

Чл. 8. Да осигури квалифициран и правоспособен педагогически екип.

Чл. 9. Да осигури медицинско обслужване в рамките на учебното време.

Чл. 10. Да дава системна информация на родителите за придобитите от ученика знания, умения и навици.

Чл. 11. Да осигури ежедневна храна според изискванията за рационално хранене, състояща се от две закуски и обяд.

Чл. 12. Да осигури транспорт от спирка близка до дома на ученика до училището и обратно /по желание на родителите, след подписването на Споразумение към настоящия договор/.

Чл. 13. Да осигури необходимите учебно-технически средства, ученически пособия и помагала.

Чл. 14. Училището издава, съобразно утвърдени държавни образци, свидетелство за завършен клас, степен на образование, етап от образованието.

IV. СРОК НА ДОГОВОРА:

Чл. 15. Настоящият договор е сключен за срок от.....учебна година - включва учебното време определено със Заповед на министъра на образованието и науката за всяка учебна година.

При записване на ученик се заплаща авансова вноска от 200,00 /двеста/€, платима при подписване на договора за обучение. Оставащата сума от таксата за обучение се заплаща според условията посочени в договора, първата от които е не по-късно от 05 септември на съответната учебна година. В случай, че ученикът/чката не постъпи в училището, авансовата вноска остава за сметка на училището.

Договорът се счита за продължен за всяка следваща учебна година, освен ако някоя от страните не уведоми другата за прекратяването му преди изтичане срока на действащия договор.

Продължаването на действието на настоящия ДОГОВОР се осъществява със заплащане на авансова вноска в размер на 200,00 /двеста/€, платима до:

- 15-и юни на настоящата учебна година за учениците от 1-3 клас

- 15-и юли на настоящата учебна година за учениците от 4-6 клас.

V. ТАКСИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Чл. 16. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ такса за предоставените услуги извън дейностите на държавно финансиране /съобразно Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование/– осигуряване и поддържане на материално-техническа база, разходи за наем, разходи за основни ремонти, дълготрайни материални активи, разходи за материални активи, които нямат характер на дълготрайни, данъци и такси, дейности извън учебния план, учебно-технически пособия, храна, транспорт, медицинско обслужване, чийто размер, срок и начин на плащане са определени с ДОГОВОРА.

/2/ Всички услуги извън точките от настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща допълнително.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ такса за предоставените услуги за една учебна година /включва учебното време съгласно Заповед на министъра на образованието и науката за всяка учебна година/ както следва:

-на една вноски, дължима до 05 септември на съответната учебна година:

*1800.00 /хиляда и осемстотин/ евро за 1-3 клас

*1900.00 /хиляда и деветстотин/ евро –за 4-6 клас

*2000.00 /две хиляди/ евро за 7 клас

-на две равни вноски, първата от които дължима до 05 септември на съответната учебна година, втората – дължима до 05 февруари на съответната учебна година:

*1900.00 /хиляда и деветстотин/ евро за 1-3 клас

*2000.00 /две хиляди/ евро за 4-6 клас

*2100.00 /две хиляди и сто/ евро за 7 клас

-разсрочено – от 3 до 10 вноски /платими в рамките на учебното време на съответната учебна година/

*2000.00 /две хиляди/ евро за 1-3 клас

*2100.00 /две хиляди и сто/ евро за 4-6 клас

*2200.00 /две хиляди и двеста/ евро за 7 клас

Плащането следва да се извършва от 1-о до 5-о число на календарния месец!

Заб.: При записване на повече от едно дете от семейство ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ползва отстъпка по договаряне. В случай, че договорът за едното дете се прекрати преди изтичането на срока за изпълнение едностранно от възложителя, таксата за другото дете автоматично се преизчислява без отстъпка.

Дължима такса за предоставените услуги за една учебна година /учебно време/ без отстъпка:
...../€.....

Дължима такса за предоставените услуги за една учебна година /учебно време/ с отстъпка:
...../€.....

Чл. 18. Дължимите суми се изплащат в евро. Плащането се извършва в брой в административния отдел на училището или по банков път на сметката на ЧОУ „Елин Пелин” ЕООД в „Банка ДСК” ЕАД BG28STSA93000024680654.

Чл. 19. При промяна на икономическите условия в страната ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да коригира таксата съобразно настъпилите промени. Страните по настоящия договор се договарят всяка учебна година таксата за обучение да бъде актуализирана с официално обявения индекс на инфлация за съответния годишен период за страната, като за база за актуализация се определя таксата за предоставените услуги за изтеклата учебна година /учебно време/.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл. 20. Договорът може да се прекрати при следните условия:

/1/ По взаимно съгласие на двете страни, изразено писмено.

/2/ При изтичане срока на този договор.

/3/ При заличаване или отписване на училището от Регистъра на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

/4/ Едностранно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

т. 1. При неплащане на таксите за предоставените услуги по реда и условията, посочени в договора.

т. 2. При налагане на наказание на ученика според изискванията на ЗПУО.

/5/ Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

т. 1. По здравословни причини – по предписание от лекар, изразено писмено, и въз основа на медицинска документация.

т. 2. По лични причини

Чл. 21. При прекратяване на настоящия ДОГОВОР през учебната година при условията на чл. 20, ал. 3 или 5, т. 1 на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се връща остатъка от внесената такса за обучение.

Чл. 22. При прекратяване на настоящия договор през учебната година от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /чл.20, ал.5, т.2/ същият заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ такса за времето, в което ученикът е ползвал предоставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуги по тарифата за разсрочено плащане съобразно учебното време за всеки клас /1-3 клас – 9 месеца, 4-7 клас – 10 месеца/, както и неустойка в размер на 30% от оставащата такса, определена в настоящия ДОГОВОР.

За неуредените в този ДОГОВОР въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България. Спорните въпроси се уреждат по споразумение, а при невъзможност да се постигне такова – по реда на ГПК.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

/...../

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

/К. Русева- директор/